

Załącznik do Uchwały Nr RG - XI / 96 / 15

Rady Gminy Sitkówka-Nowiny

z dnia 28 września 2015 r.

**STATUT
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W NOWINACH**

I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Nowinach, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora, posiada osobowość prawną i samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 2. Biblioteka działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.),
2. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 ze zm.),
3. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.),
4. niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Nowiny.

2. Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Sitkówka-Nowiny.

3. Biblioteka tworzy sieć biblioteczną, w skład której mogą wchodzić filie i punkty biblioteczne.

§ 4. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Sitkówka-Nowiny.

2. Nadzór organizacyjny nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

§ 5. Biblioteka wyposażona jest w zbiory biblioteczne zgodnie z księgami inwentarzowymi oraz w majątek trwały zgodnie z księgą inwentarzową.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci zawierającej w swojej treści:

1. nazwę Biblioteki w pełnym brzmieniu,
2. adres Biblioteki,
3. NIP,
4. REGON.

II Cele i zadania Biblioteki

§ 7. Podstawowym celem Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy, edukacji i kultury.

§ 8. Biblioteka realizuje swoje cele poprzez:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę zbiorów bibliotecznych,
2. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
3. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
4. organizowanie form pracy z czytelnikiem, służącą popularyzacji książki i czytelnictwa,

5. tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych,

6. współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, szkołami, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu, zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej.

§ 9. Biblioteka może podejmować inne działania upowszechniające książki dla zaspokajania potrzeb środowiska lokalnego.

III Organy Biblioteki, organizacja, pracownicy

§ 10. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

§ 11. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Sitkówka-Nowiny w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Wójt Gminy wykonuje wobec Dyrektora czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§ 12. 1. Dyrektor Biblioteki ustala Regulamin Organizacyjny Biblioteki, strukturę zatrudnienia, regulaminy i inne wewnętrzne akty normatywne.

2. Dyrektor Biblioteki jest odpowiedzialny za realizację budżetu Biblioteki.

§ 13. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z innych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

3. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 14. Regulamin organizacyjny, określający szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki nadaje Dyrektor, po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy Sitkówka-Nowiny.

IV Gospodarka finansowa

§ 15. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów prawa, mając na uwadze efektywność wydatkowania środków finansowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy opracowany i przyjęty przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji udzielonej przez organizatora.

3. Źródłami finansowania działalności biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej, realizację zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektu,
- 2) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) dotacje celowe na realizację wskazanych w nich zadań i programów,
- 4) przychody otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

§ 16. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

V Postanowienia końcowe

§ 17. Wszelkie zmiany Statutu są dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodnicząca Rady Gminy



Zofia Duchniak